

G.A.L. Valle del Crati
Piano di Azione Locale “Valle del Crati” 2014-2020
Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER”
Sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione”

AVVISO PUBBLICO
PER INDAGINE DI MERCATO PER INDIVIDUARE UN FORNITORE
DI MATERIALE DI CANCELLERIA

Prot. n. 126/2019

CUP : J62F18000000005

SMART CIG N.: Z5F28DB285

PREMESSA

- Visto il Bando regionale a valere sulla Misura 19 del PSR Calabria 2014-2020, pubblicato il 29 giugno 2016;
- Visto che il G.A.L. Valle del Crati ha presentato per l'area leader n. 5 un Piano di Azione Locale entro i termini previsti dall'avviso pubblico, per come modificati con successivo decreto, acquisito col protocollo SIAR n. 286625 del 22/09/2016;
- Visto che con DDG n. 12930 del 26/10/2016 è stato ammesso a finanziamento, per l'area Leader n. 5, il Piano di Azione Locale presentato dal G.A.L. Valle del Crati a valere sulla misura 19 del PSR Calabria 2014-2020;
- Visto che con DDG n. 16815 del 23/12/2016 è stata approvata la dotazione finanziaria per l'area leader n. 5 nonché assegnate al G.A.L. Valle del Crati le risorse finanziarie per l'attuazione del PAL;
- Vista la Convenzione stipulata tra Regione Calabria e G.A.L. Valle del Crati – repertorio Regione Calabria n° 995 del 16/06/2017;
- Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi del G.A.L. Valle del Crati;
- Vista la necessità di acquisire offerte ai fini dell'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a), il CdA nella seduta del 28/03/2019 ha deliberato di procedere con il presente Avviso pubblico, allo scopo di assicurare il massimo confronto concorrenziale, nel rispetto dei principi di efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità;

Tutto ciò premesso e visto, con il presente Avviso

Il G.A.L. Valle del Crati ai fini dell'affidamento diretto previo confronto competitivo ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, intende acquisire le offerte per la fornitura di materiale di cancelleria da parte di tutti i soggetti potenzialmente interessati, in possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel presente Avviso per garantire lo svolgimento delle attività previste per l'attuazione della misura 19 del PSR Calabria 2014-2020.

1) COMMITTENTE

Gruppo di Azione Locale Valle del Crati S.c. a r.l., con sede legale ed operativa in Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 37 - 87040 Rose (CS) P.IVA 02117510780, Tel. 0984/903161 - E-mail gal@galcrati.it - PEC: galcrati@pec.galcrati.it.

2) OGGETTO DELL'AVVISO

L'oggetto del presente avviso si sostanzia nella fornitura di prodotti di cancelleria di ufficio, di seguito elencati:

FORNITURA	QUANTITA'
Risme da 500 fogli A4 carta bianca 80 gr.	200
Risme da 500 fogli A3 carta bianca 80 gr.	10
Cartelline con bottone dorso 3	20
Cartelline con bottone dorso 6	30
Cartelline con bottone dorso 10	30
Cartelline con bottone dorso 12	30
Cartelline con lacci dorso 10	40
Cartelline con lacci dorso 12	40
Blocchi di foglietti adesivi per note - stick'n dimensione 76x76 mm	12
Blocchi di foglietti adesivi per note - stick'n dimensione 76x127 mm	24
Segna pagina - postit index dimensione 25x43 mm vari colori	20
Segna pagina mini index dimensione 12x43 mm vari colori	20
Cartelle 3 lembi con elastico 25x33 cm	20
Cartelle 3 lembi senza elastico 25x33 cm	200
Buste trasparenti foratura universale Favorit 22x30 cm trasparente liscio	1000 (20 confezioni da 50)
Raccoglitori ad anelli dorso 5	20
Raccoglitori ad anelli dorso 8	40
Matite hb pelikan con gommino	50
Penne a sfera pelikan stick inchiostro Blu	100
Penne a sfera pelikan stick inchiostro rosso	100
Fermagli medi n°3	1000 (10 Confezioni da 100)
Fermagli grandi n° 5	1000 (10 Confezioni da 100)
Fermagli (clips) fermacarte in acciaio a doppia clip colore nero - 25mm	60 (5 Confezioni da 12)
Fermagli (clips) fermacarte in acciaio a doppia clip colore nero - 41 mm	60 (5 Confezioni da 12)
Fermagli (clips) fermacarte in acciaio a doppia clip colore nero - 19 mm	60 (5 Confezioni da 12)
Correttore liquido a penna	10
Evidenziatore giallo, punta a scalpello	20
Evidenziatore arancione punta a scalpello	20
Evidenziatore fucsia , punta a scalpello	20
Evidenziatore verde, punta a scalpello	20
Colla stik per carta da 20/22 gr	10
Gomma in plastica per carta e pastella	10
Perforatore a 2 fori capacità di foro per 40 fogli A4	2
Levapunti in metallo per punti metallici	5

Punti metallici punti metallici 6/4	10.000 (1 Conf. con 10 scatole da 1000 punti)
Punti metallici punti metallici 24/6	5.000 (5 confezioni da 1000 punti)
Punti metallici punti metallici 23/17	5.000 (5 confezioni da 1000 punti)
Nastro adesivo scotch 19mm x 66 m	10
Nastro carta 19mm x 50m	8
Nastro carta 30mm x 50m	8
Busta cd/dvd trasparente con aletta di chiusura	200
Pennarelli permanenti staedtler inchiostro blu 0,6 mm	20 (2 Confezioni da 10)
Buste da lettera a sacco con imbotitura 25x39 (utile 22x33)	30
Cd-r 52x 700 mb	100
Dvd-r 16x 4,7 gb	100
Cassetta portavalori con chiave cassetta portavalori con vassoio porta moneta rimovibile 25 x 18 x 9 cm	1
Telefono cordless, chiamate tra interni/interfono	5
Rullo di nastro telato per rilegatura libri 48mm x 50 m, colore: verde	3
Rullo di nastro telato per rilegatura libri 48mm x 50 m, colore: blu	3
Spillatrice cucitrice da tavolo fino a 100 fogli A4	1
Spillatrice cucitrice a pinza fino a 15 fogli A4	2
Temperamatite in metallo 50 – 34 per matite e pastelli	5
Forbici da ufficio (per carta) da 20 cm lama in acciaio	3
Taglierino lama 18 mm	5
Cassetta medica di primo pronto soccorso per aziende con oltre 3 lavoratori dm 388 allegato 1 completa di cartello di primo intervento	1
Marcatore tratto nero	2
Registro protocollo	1
Timbro autoinchiostante con dicitura “Fattura pagata con il concorso delle risorse FEASR-PSR Calabria 2014-2020 - PAL Valle del Crati, Misura 19 - Sottomisura	1

La consegna del materiale dovrà avvenire presso gli uffici del G.A.L. siti in via Carlo Albero Dalla Chiesa, Rose. Qualsiasi onere relativo all’imballaggio, al trasporto e alla consegna della fornitura rimane a totale carico della ditta fornitrice. Il GAL, all’atto della comunicazione di aggiudicazione, si riserva di modificare in più o in meno le quantità degli articoli indicati dall’offerente nell’allegato, fermo restando il rispetto del costo indicato del singolo articolo ed il costo complessivo della fornitura.

NB: Si precisa che ove si faccia riferimento a particolari marche o modelli di prodotti, ciò è dovuto esclusivamente alla necessità di effettuare una comparazione qualitativa delle offerte. Pertanto, accanto alle marche o ai modelli specificati, è da considerarsi implicita la dizione “O EQUIVALENTE” ai sensi dell’art. 68 co. 6 D. Lgs. 50/2016, le ditte potranno, dunque, offrire prodotti le cui caratteristiche tecniche, ancorché equivalenti, possano essere migliorative specificandolo in nota.

3) DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La fornitura del materiale dovrà essere effettuata sulla base delle esigenze del GAL e a seguito dell’ordinativo trasmesso. Il fornitore dovrà garantire la consegna entro 15 giorni dalla richiesta.

4) IMPORTO DELLA FORNITURA

L'importo a base di gara per la fornitura del materiale di cui all'art. 2), con consegna presso la sede del GAL, non potrà essere superiore ad euro **2.100,00** (in lettere duemilacentotrenta/00) + IVA se dovuta.

5) REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Possono presentare offerta gli operatori economici, come individuati ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che alla data di presentazione dell'offerta:

- non si trovino in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ovvero iscrizione presso la CCIAA territorialmente competente con riferimento alla categoria per la quale si propone l'offerta, da attestare con visura camerale.

Tutti i requisiti di cui al presente articolo devono essere dichiarati dall'operatore economico ai sensi del DPR n. 445/2000, secondo il modello istanza di cui al presente avviso (Allegato A).

6) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L'offerente, pena l'esclusione, dovrà presentare:

1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante o soggetto delegato, in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti generali e speciali (**Allegato A**);
2. Offerta redatta secondo il modello allegato all'Avviso (**Allegato B1**), timbrata e sottoscritta ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, comprensiva anche della dichiarazione di presa conoscenza e accettazione di quanto indicato nel presente Avviso ed elenco fornitura redatto secondo il modello **Allegato B2** con firma e timbro del titolare o legale rappresentante;
3. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
4. Visura camerale aggiornata (con data non antecedente a 6 mesi).

Inoltre, l'offerta dovrà avere una validità di 180 gg.

Il G.A.L. si riserva di poter richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente Avviso.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici.

7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI SCADENZA

L'offerta, predisposta su carta intestata e compilata secondo gli schemi allegati al presente Avviso (Allegati B1 e B2) nonché completa di tutta la documentazione richiesta al precedente punto, **deve essere inviata esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del G.A.L. Valle del Crati: galcrati@pec.galcrati.it** entro le ore **24:00** del **17/07/2019** indicando nell'oggetto "**OFFERTA FORNITURA CANCELLERIA – CUP J62F18000000005 SMART CIG Z5F28DB285**

8) INAMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONI

Non saranno prese in considerazione, e saranno pertanto dichiarate non ricevibili, le offerte pervenute oltre i termini indicati o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

Saranno considerate non ammissibili le offerte presentate con documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto, prive di sottoscrizione e timbro, presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti richiesti nel presente Avviso.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il G.A.L. Valle del Crati, procederà ad affidare il servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo **il criterio del minor prezzo** determinato mediante il ribasso sull'importo a base di gara in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite in larga misura dal mercato, nonché di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il G.A.L. si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto di cui al presente Avviso.

Sarà designato aggiudicatario l'operatore economico collocato al primo posto della graduatoria con l'offerta con il minor prezzo proposto. Non sono ammesse offerte parziali o incomplete, non sono ammesse offerte in aumento.

A parità di ribasso tra due o più concorrenti, si procederà ad una richiesta migliorativa suppletiva. Nel caso in cui nessuno dei concorrenti collocati al primo posto risponda / migliori la propria offerta si procederà alla selezione secondo il criterio cronologico di presentazione delle domande.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché comprensiva di tutte le condizioni richieste.

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per il G.A.L.

10) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del servizio richiesto, a seguito di aggiudicazione, è interamente coperto dai fondi stanziati sulla Misura 19 del PAL Valle del Crati – Sottomisura 19.4 - Intervento 19.4.1 “Costi di gestione e animazione” – PSR Calabria 2014-2020.

Il pagamento del corrispettivo del servizio in oggetto sarà effettuato tramite bonifico previa verifica e collaudo positivo della fornitura e della documentazione trasmessa, e comunque in base all'erogazione dei fondi da parte di ARCEA. In caso di ritardo nell'erogazione dei contributi al G.A.L. da parte della Regione Calabria lo stesso si riserva di sospendere i pagamenti o dilazarli senza che ciò comporti alcun costo aggiuntivo per lo stesso.

Il pagamento da parte del G.A.L. è subordinato all'esito positivo della verifica del DURC. Laddove emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano al G.A.L. il pagamento, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. 69/2013, convertito dalla legge 98/2013.

11) INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza nella esecuzione del servizio, il G.A.L., avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

Ambedue le parti possono recedere secondo la normativa vigente in materia di recesso e risoluzione del contratto.

Il G.A.L., in caso di mancata erogazione dei fondi da parte dell'Organismo Pagatore, può sospendere o recedere dal contratto in qualsiasi momento e senza nessun onere per lo stesso, in tal caso verrà corrisposto quanto dovuto solo per le prestazioni rese.

12) DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È assolutamente vietato subappaltare i servizi in oggetto o cedere il contratto conseguente all'aggiudicazione, pena dell'immediata rescissione dello stesso oltre che la rinuncia da parte dell'impresa a qualsiasi indennizzo per il servizio iniziato o eseguito.

13) PRECISAZIONI E RIFERIMENTO DI LEGGE

La pubblicazione del presente Avviso è finalizzata a un'indagine di mercato e non comporta il sorgere di alcun vincolo contrattuale a carico del G.A.L.

Il G.A.L. si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, annullare o revocare in tutto o in parte il presente Avviso o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

La documentazione prodotta dai soggetti concorrenti non sarà restituita.

Qualsiasi altra informazione e chiarimento è disponibile presso la sede del G.A.L. in Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, n. 37 – tel. 0984.903161 / e-mail: gal@galcrati.it.

Per quanto non previsto espressamente si fa, comunque, riferimento alle norme vigenti.

14) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il G.A.L. informa che, ai sensi e per gli effetti della normativa di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti verranno trattati ed utilizzati con sistemi elettronici e/o manuali, tali da garantire in ogni caso la loro sicurezza e riservatezza. Tali dati saranno conservati in parte su archivi cartacei e in parte su archivi elettronici, nel rispetto delle misure minime previste dal suddetto Decreto. Si specifica inoltre che i dati forniti potrebbero essere comunicati anche a pubbliche autorità e ad organi di controllo, nell'ambito dell'adempimento di specifici obblighi di legge e del rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale che il G.A.L. è obbligato a rispettare per lo svolgimento delle proprie attività.

15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Costa Pierfranco.

16) PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito del G.A.L. www.galcrati.it per un periodo non inferiore a 15 giorni.

Allegati:

ALLEGATO A – Domanda

ALLEGATO B1 – Offerta economica;

ALLEGATO B2 – Elenco fornitura;

Rose, 02/07/2019

Il Presidente del G.A.L. Valle del Crati
F.to Francesco Turano